

**UMOWA nr Nr .....**

zawarta w dniu .....2016 r., w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego .....r. pomiędzy **Zespołem Szkół w Pińczowie**, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez .....

a

....., nr NIP ..... REGON ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez .....

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego p.n.:

„Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych i Zespołu Szkół w Pińczowie z rejonu Zespołu Szkół w Pińczowie w roku szkolnym 2016/2017 w formie biletów miesięcznych

na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.– Prawo zamówień publicznych (tekst ujednolicony Dz. U. z 2016 r., poz.1020).

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest :

1. „Dowóz uczniów do Szkół Podstawowych i Zespołu Szkół w Pińczowie z rejonu Zespołu Szkół w Pińczowie w roku szkolnym 2016/2017 w formie biletów miesięcznych zgodnie z zapisami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wybraną ofertą stanowiącą załączniki do niniejszej umowy.

Realizacja przedmiotu umowy przeprowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją .

Integralną część niniejszej umowy stanowi : specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta wykonawcy.

2. Dowóz uczniów odbywać się będzie w miesiącach wrzesień –czerwiec w dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2016/2017 ( 01.09.2016.do 30.06.2017 ) . Dowóz dzieci dwukrotnie w ciągu dnia, w tym:

- dowóz uczniów z miejscowości zamieszkania do szkół na zajęcia lekcyjne ( rano )
- odwóz uczniów po zajęciach lekcyjnych ze szkół do miejscowości zamieszkania ( w godzinach popołudniowych ), zgodnie z harmonogramem dowozu stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Wykonawca będzie prowadził dowóz uczniów 5 dni w tygodniu, z wyłączeniem :

- 1) sobót ( chyba ,że w sobotę będzie odbywać się odpracowywanie zajęć),
- 2) dni ustawowo wolnych od pracy
- 3) przerw świątecznych i ferii zimowych,
- 4) innych dni, w których odwołane będą zajęcia szkolne,

zgodnie z harmonogramami oraz szczegółowymi rozkładami jazdy ustalonymi przez dyrektorów Szkół.

4. Przejazd uczniów odbywa się na podstawie listy dzieci z poszczególnych placówek oświatowych dojeżdżających z danej miejscowości.
5. Ostateczna liczba dowożonych dzieci do szkół w rozbiciu na trasy będzie wynikała z list dzieci przekazanych Wykonawcy przez pracownika Zespołu Szkół w Pińczowie w miesiącu poprzedzającym miesiąc, na który ma obowiązywać przewóz.
7. Harmonogramy przewozu dzieci i młodzieży do szkół będą sukcesywnie ustalane z Zamawiającym oraz Dyrekcją poszczególnych szkół.
8. Wykonawca będzie informowany o planowanych zmianach, co najmniej 5 dni przed ich zaistnieniem. Wymaga się, aby wszystkim przewożonym uczniom zapewniono miejsca siedzące. Pojazdy służące do przewozu uczniów muszą być w pełni sprawne, spełniać wymogi bezpieczeństwa (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa) muszą być utrzymane w czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej.
9. Przewidywana liczba przewożonych dzieci w dniu zawarcia umowy wynosi : 332 osób-2016/2017.

## **§ 2.**

### **Terminy umowne**

1. Termin realizacji zamówienia : Wymagany termin wykonania zamówienia w roku szkolnym 2016/2017 od dnia 01.09.2016 do 30.06.2017r.

## **§ 3.**

### **Cena umowna**

1. Wartość usług jest określona na kwotę brutto w wysokości: ..... zł brutto ( słownie : ..... zł), w tym kwota netto wynosi : ..... zł (słownie: .....zł), podatek VAT według stawki ..... % i wysokości : ..... zł.
2. Cena biletu miesięcznego za przewóz 1 ucznia na poszczególnych trasach opracowanych przez Wykonawcę w skali 1 miesiąca wynosi :  
Cena za 1 bilet miesięczny brutto ..... (PLN).  
Słownie.....  
Cena netto .....i podatek VAT.....
3. Wartość umowy oraz ceny jednostkowe określone w ust. 1,2 zawierają wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
4. Rozliczenie za przewóz uczniów do szkół będą odbywały się co miesięcznie na podstawie ilość sprzedanych biletów i po przedstawieniu prawidłowo wystawionej i zaakceptowanej przez Zespół Szkół w Pińczowie faktury , płatnej 14 dni od daty jej doręczenia .
5. Ceny jednostkowe usług nie będą podlegały zmianom w trakcie trwania umowy z wyjątkiem zmian ustawowych dotyczących biletów miesięcznych, z których wynika, niezawinione obniżenie przychodów wykonawcy.
6. Należności będą regulowane przez Zespół Szkół w Pińczowie „NIP 662-17-95-631 , REGON 260246981 na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Z uwagi na długotrwały, okres realizacji przedmiotu zamówienia, strony ustalają , że wypłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie faktury, po zakończeniu dowozu w każdym miesiącu kalendarzowym.
8. W treści wystawianych faktur Wykonawca zobowiązuje się podawać m.in. :  
- nazwę zadania,  
- ilość biletów miesięcznych w okresie rozliczeniowym
9. W przypadku niezapewnienia przez Wykonawcę w ciągu 30 minut autobusu zastępczego w miejscu autobusu, który uległ awarii, Zamawiający ma prawo wynająć inny autobus, od innego przewoźnika.  
Koszty tego wynajmu obciążają Wykonawcę .
10. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach :

- a) Jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania – w terminie 30 dni, licząc od dnia upływu terminu na zapłatę faktur,
- b) Jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę, iż wobec zaisniałych, uprzednio nie przewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić zobowiązań wobec Wykonawcy.

11. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

12. Wykonawca ustala z dyrektorami jednostek oświatowych minutowe rozkłady jazdy na poszczególnych trasach dowozu, a następnie składa zatwierdzone przez dyrektorów rozkłady u Zamawiającego- przed rozpoczęciem dowozu t.j. przed 1 września 2016 r.

13. Wykonawca we własnym zakresie współpracuje z zakładami odpowiedzialnymi za utrzymanie przejezdności dróg na trasach dowozu (zwłaszcza okresie zimowym)

14. W czasie przewozu uczniów w autobusie mogą przebywać wyłącznie: uczniowie, opiekun oraz osoby upoważnione (pisemnie) przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli, w zakresie :

- punktualności i przewozów,
- oznakowania i wyposażenia autobusów,
- ogrzewania, oświetlenia autobusów,
- sprawdzenia uprawnień do przewozu osób, przebywających w autobusie w czasie dowozu.

#### **§ 4.**

1. Odpowiedzialność cywilną za ewentualne szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych w trakcie realizacji zadania, o którym mowa w § 1, ust.1, z winy Wykonawcy, ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem, ważne polisy ubezpieczeniowe, obejmujące swoim zakresem przedmiot niniejszej usługi.

#### **§ 5**

1. Ustalenia zawarte w niniejszej umowie są ostateczne i nie mogą ulec zmianie chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie zmiany czy uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 6.**

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

#### **§ 7.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 8.**

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności

**§ 9.**

Wszelkie spory wynikające na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą przedmiotem negocjacji obu stron, w przypadku braku możliwości porozumienia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

**§ 10.**

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których : jeden otrzymuje Wykonawca, dwa egzemplarze Zamawiający.

**§ 11.**

Umowa jest wiążąca z dniem podpisania jej przez obie strony.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**